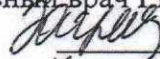


Приложение № 1 к приказу ГБУЗ «ДСП № 43 ДЗМ»
от «7» августа 2023 г. № 167

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач ГБУЗ «ДСП № 43 ДЗМ»


Е.А. Загребаева
«7» августа 2023 г.

Положение о порядке предоставления платных медицинских услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления платных медицинских услуг (далее – Положение) определяет единую систему организации предоставления в ГБУЗ «ДСП № 43 ДЗМ» (далее – Учреждение) платных медицинских услуг в целях более полного удовлетворения потребности населения в медицинской помощи, а также, привлечения дополнительных финансовых средств для развития Учреждения.

1.2. Платные медицинские услуги оказываются Учреждением в соответствии с Уставом, на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности.

1.3. Требования к платным медицинским услугам, в том числе к их объёму и срокам ожидания, оказания определяются по соглашению сторон Договора на оказание платных медицинских услуг (далее – Договор).

1.4. Учреждение для достижения целей, ради которых оно создано, может заниматься следующей приносящей доход деятельностью:

- оказание платных медицинских услуг физическим и юридическим лицам на договорной основе;
- оказание платных медицинских услуг в рамках добровольного медицинского страхования.

1.5. Средства, получаемые от приносящей доход деятельности и приобретаемое за их счет имущество, используется Учреждением только на цели, определенные Уставом.

1.6. Платные медицинские услуги оказываются сверх утвержденного Учреждением на текущий год государственного задания. Перечень платных медицинских услуг не распространяется на территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в городе Москве (далее – Программа), является исключительно дополнительным к гарантированному объёму бесплатной медицинской помощи.

2. Термины и определения

2.1. Платные медицинские услуги – медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных денежных средств граждан, средств работодателей и иных средств на основании Договоров, в том числе добровольного медицинского страхования.

2.2. Заказчик – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести платные медицинские услуги, действующее от своего имени, а также в собственных интересах, либо в интересах несовершеннолетних (законным представителем которых он является), либо недееспособных, ограниченно дееспособных.

2.3. Исполнитель – Учреждение, оказывающее платные медицинские услуги в соответствии с Договором.

2.4. Согласие (акцепт) – письменный ответ (посредством сообщения по электронной почте), либо совершение действий Заказчиком по выполнению условий Договора, указанных в оферте, либо фактические действия Заказчика по оплате, иные действий по Договору.

3. Условия предоставления платных медицинских услуг

3.1. При заключении Договора Заказчику предоставляется информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках Программы, посредством размещения информации на информационных стендах Отделения.

Отказ Заказчика от заключения Договора не может быть причиной уменьшения видов и объёмов медицинской помощи, предоставляемых без взимания платы в рамках Программы.

3.2. Учреждение имеет право оказывать платные медицинские услуги:

3.2.1. на иных условиях, чем предусмотрено Программой, в случае применения лекарственных средств и медицинских изделий, некупаемых за счёт бюджетных ассигнований и не подлежащих оплате в рамках Программы.

3.2.2. гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на её территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

3.2.3. при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, которые предусмотрены ст. 21. Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», а также за исключением оказания медицинской помощи в экстренной форме.

3.3. Условия использования материально-технической базы и привлечения медицинских работников для оказания платных медицинских услуг, а также порядок определения цен (тарифов) на платные медицинские

услуги, предоставляемые Учреждением, устанавливаются Департаментом здравоохранения города Москвы.

Оказание платных медицинских услуг Учреждением, участвующем в реализации Программы, не должно приводить к снижению объемов и увеличению сроков ожидания оказания медицинской помощи, оказываемой бесплатно в рамках Программы.

3.4. Медицинская помощь при предоставлении платных медицинских услуг организуется и оказывается в соответствии с:

- порядками оказания медицинской помощи;
- положением об организации оказания медицинской помощи в Учреждении;
- положениями о структурных подразделениях Учреждения;
- на основе клинических рекомендаций с учетом стандартов медицинской помощи.

3.5. Платные медицинские услуги, предоставляемые Учреждением, соответствуют номенклатуре медицинских услуг, утверждённой приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.10.2017 № 804н «Об утверждении номенклатуры медицинских услуг», Перечню платных медицинских услуг, согласованных Департаментом здравоохранения города Москвы, Положением о системе скидок и льгот при оказании возмездных услуг (работ).

4. Информация об Исполнителе и предоставляемых им платных медицинских услугах

4.1. Информация об Учреждении (далее – Исполнитель) и предоставляемых им платных медицинских услугах доводится до сведения Заказчика посредством размещения на информационных стендах, стойках Отдела, а также на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет – dsp43.rf.

4.2. Исполнитель обязан предоставить Заказчику следующую информацию:

- адрес юридического лица: г. Москва, ул. Днепропетровская, д.33 «Б»;
- ОГРН 1027739162010;
- ИНН7726318445;
- адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет – dsp43.rf;
- о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи.

4.3. Исполнитель предоставляет для ознакомления по требованию Заказчика выписку из единого государственного реестра юридических лиц.

4.4. Исполнителем предоставляется информация о выписке из реестра лицензий на осуществление медицинской деятельности.

В случае временного приостановления деятельности Учреждения для проведения санитарных, ремонтных и иных мероприятий Исполнитель обязан информировать Заказчика путём размещения информации на официальном сайте Учреждения в информационно- телекоммуникационной сети Интернет – dsp43.pf, либо в иной доступной форме о дате приостановления деятельности и времени, в течение которого деятельность Учреждения будет приостановлена.

4.5. Исполнитель информирует Заказчика о:

4.5.1. преискуранте на услуги;

4.5.2. сроках ожидания, оказания медицинской помощи, оказание которой осуществляется бесплатно в соответствии с Программой;

4.5.3. стандартах медицинской помощи и клинических рекомендациях с учетом и на основе которых соответственно оказываются медицинские услуги, путём размещения на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет – dsp43.pf, ссылок на:

- официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации, minzdrav.gov.ru:

- телефон справочной службы: +7 (495) 628-44-53, +7 (495) 627-29-44;

- адрес электронной почты E-mail: info@minzdrav.gov.ru;

- адрес: 127994, ГСП-4, г. Москва, Рахмановский пер, д. 3.

- официальный Интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru;

- рубрикатор клинических рекомендаций cg.minzdrav.gov.ru.

4.5.4. сроках ожидания предоставления платных медицинских услуг:

- в плановой форме определяются датой и временем обращения Заказчика к Исполнителю и конкретизируются по соглашению Сторон, исходя из периода, необходимого для выполнения предусмотренных регламентирующими медицинскую деятельность нормативными документами, профилактических, диагностических и лечебных мероприятий, общего соматического состояния Заказчика, его психоэмоционального состояния, наличия у Заказчик и врача-специалиста свободного времени, остроты клинической ситуации с учётом графика работы врачей-специалистов, наличия свободного времени;

- в неотложной форме составляет не более 2 (двух) часов с момента обращения в Учреждение с учётом графика работы врачей-специалистов, наличия свободного времени.

4.5.5. медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;

4.5.6. графике работы врачей-специалистов, занятых предоставлением платных медицинских услуг;

4.5.7. образцах Договоров и Дополнительных соглашений к ним, согласно приложениям №№ 5,6, к настоящему приказу.

4.5.8. перечне лиц, имеющих право на получение скидок и льгот, а также перечне скидок и льгот, предоставляемых при оказании платных медицинских услуг, в соответствии с утверждённым Положением о системе скидок и льгот при оказании возмездных медицинских услуг (работ) Учреждения.

4.5.9. контактных данных Учредителя – Департамент здравоохранения города Москвы:

- официальный сайт – mosgorzdrav.ru;
- горячая линия +7 (495) 777-77-77 по вопросам медицинской помощи;
- адрес электронной почты E-mail: zdrav@mos.ru;
- адрес: 127006, г. Москва, переулок Оружейный, д.43, стр. 1.

4.5.10. контактных данных органов исполнительной власти и организаций:

- Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения:
- официальный сайт – roszdravnadzor.gov.ru;
- телефон справочной службы: +7 (499) 578-02-20, +7 (499) 578-06-70;
- «горячая линия» +7 (800) 550-99-03;
- адрес электронной почты E-mail: info@roszdravnadzor.gov.ru;
- адрес: 109012, г. Москва, Славянская площадь, д.4, стр.1.
- Управление Росздравнадзора по городу Москве и Московской области:
- официальный сайт – 77reg.roszdravnadzor.ru;
- телефон справочной службы: +7 (495) 611-55-22;
- «горячая линия» +7 (495) 611-47-74;
- адрес электронной почты E-mail: office@reg77.roszdravnadzor.ru;
- адрес: 127206, г. Москва, ул. Вучетича, д.12А.
- Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека:

Москва в ЮАО:

- официальный сайт – www.mossanexpert.ru;
- телефон справочной службы: +7 (495) 687-40-35;
- адрес электронной почты E-mail: fguz@mossanepid.ru;
- адрес: 129626, г. Москва, Графовский переулок, д.4, корп.2,3,4.
- Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по городу

Москва в ЮАО:

- официальный сайт – sen-uaо.ru;
- «горячая линия» +7 (800) 555-49-43;
- адрес: 115682, Москва, Ореховый бульвар, д.26, кор. 2.
- Московский городской фонд обязательного медицинского

страхования:

- официальный сайт – mgfoms.ru;
- телефон справочной службы: +7 (495) 952-93-21;
- адрес электронной почты E-mail: fond@mgfoms.ru;
- адрес: 127473, г. Москва, ул. Достоевского, д.31, корп.1А.

Указанная информация предоставляется неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени Учреждения.

4.6. Исполнитель информирует Заказчика о возможности направления обращений через официальный сайт – dsp43rf., посредством:

- электронной формы во вкладке о Поликлинике/ Форма обратной связи;
- электронной формы во вкладке Главная/Независимая оценка качества по ссылке bus.gov.ru;
- отправки на почтовый адрес: 117570, г. Москва, ул. Днепропетровская, д.33Б;
- отправки на адрес электронной почты E-mail: dsp43@zdrav.mos.ru.

При предъявлении Заказчиком письменных требований, в том числе при обнаружении недостатков выполненной работы (оказанной медицинской услуги), Исполнитель рассматривает и удовлетворяет заявленные требования либо направляет письменный отказ в удовлетворении заявленных требований в соответствии с положениями Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации».

5. Порядок заключения Договора и оплаты медицинских услуг

5.1. Договор заключается в письменной форме.

5.2. Договор содержит следующую информацию:

5.2.1. сведения об Исполнителе:

- фирменное наименование Учреждения – ГБУЗ «ДСП № 43 ДЗМ»;
- юридический адрес: г. Москва, ул. Днепропетровская, д. 33Б;
- ОГРН 1027739162010;
- ИНН 7726318445;
- сведения о выписке из реестра лицензий на осуществление медицинской деятельности, ее номере, сроках действия, а также информация об органе, её выдавшем.

5.2.2. сведения о законном представителе несовершеннолетнего, недееспособного или ограниченно дееспособного, или лице, заключающем договор от имени Заказчика:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- адрес места жительства;
- контактный номер телефона;
- данные паспорта.

5.2.3. сведения о Заказчике (в том числе, если Заказчик и законный представитель являются одним лицом):

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- адрес места жительства;
- контактный номер телефона;
- данные паспорта;

- наименование и адрес Заказчика – юридического лица, ОГРН, ИНН.

5.2.4. перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с Договором;

5.2.5. стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;

5.2.6. условия и сроки ожидания, оказания платных медицинских услуг;

5.2.7. сведения о враче-специалисте, заключающем Договор от имени

Исполнителя:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);

- должность;

- доверенность (номер, дата выдачи) на право подписи.

5.2.8. подписи Исполнителя и Заказчика, а в случае, если Заказчик является юридическим лицом – должность лица, заключающего Договор от имени Заказчика;

5.2.9. досудебный порядок урегулирования споров;

5.2.10. ответственность сторон за невыполнение условий Договора;

5.2.11. порядок изменения и расторжения Договора;

5.2.12. порядок и условия выдачи Заказчику после исполнения Договора медицинских документов (копий медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающих состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, без взимания дополнительной платы в соответствии с приказом главного врача Учреждения от 30.05.2023 № 98 «Об утверждении Порядка приёма запросов и выдачи медицинских документов (их копий) и выписок из них, справок, медицинских заключений, сроках хранения медицинской документации»;

5.2.13. иные условия, определяемые по соглашению сторон.

5.3. До заключения Договора Исполнитель уведомляет Заказчика о последствиях несоблюдения указаний (рекомендаций), назначений Исполнителя (врача-специалиста, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, о возможном снижении качества предоставляемой платной медицинской услуги, повлекшее за собой невозможность её завершения в срок или отрицательно сказавшееся на состоянии здоровья Заказчика.

5.4. Договор составляется в 2 экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй – у Заказчика.

Договор хранится в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Исполнитель не несёт ответственности за утрату экземпляра Договора Заказчиком.

5.5. При предоставлении платных медицинских услуг врачом-специалистом составляется смета, являющаяся основанием для Акта выполненных работ.

5.6. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных Договором, Исполнитель обязан предупредить об этом Заказчика.

Без оформления дополнительного соглашения к Договору либо нового Договора с указанием конкретных дополнительных медицинских услуг и их стоимости Исполнитель не вправе предоставлять медицинские услуги на возмездной основе, если иное не оговорено в основном Договоре.

5.7. При предоставлении платных медицинских услуг расходы, связанные с оказанием гражданам медицинской помощи в экстренной форме, возмещаются Учреждению в порядке и размерах, которые установлены в рамках Программы в соответствии с п. 10. ч.2. ст.81. Федерального закона от 21.11.2011 № 323 ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

5.8. В случае отказа Заказчика после заключения Договора от получения медицинских услуг Договор расторгается, при этом Заказчик оплачивает Исполнителю фактически понесённые расходы, связанные с исполнением обязательств по Договору.

5.9. Заказчик обязан оплатить оказанную Исполнителем медицинскую услугу (выполненную работу) в порядке и сроки, которые установлены Договором.

5.10. Заказчику при осуществлении расчётов за оказанные услуги (выполненные работы), Исполнителем выдаётся кассовый чек, документ, подтверждающий произведённую оплату предоставленных медицинских услуг.

Договор с приложением акта выполненных работ и кассовым чеком, является основанием для обращения Заказчика в Налоговый орган за предоставлением социального налогового вычета по расходам на лечение. С момента выдачи экземпляра Заказчика на руки, Исполнитель не несёт ответственности за утерю данных финансовых документов.

5.11. Исполнитель по письменному обращению Заказчика, (в установленный законодательством Российской Федерации, а также Порядком приёма запросов Учреждения срок), выдаёт следующие документы (их копии), подтверждающие фактические расходы Заказчика на оказанные медицинские услуги:

- копию выписки из единого реестра лицензий;
- копию Договора с приложениями и дополнительными соглашениями к нему;
- справку об оплате медицинских услуг по форме утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 25.07.2001 №289, Министерства Российской Федерации по налогам и сборам от 25.07.2001 № БГ-3-04/256 «О реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 201 «Об утверждении перечней медицинских услуг и дорогостоящих видов лечения в медицинских учреждениях Российской Федерации, лекарственных средств, суммы оплаты которых за счет собственных средств налогоплательщика учитываются при определении суммы социального налогового вычета»;

- рецептурный бланк с проставленным штампом «Для налоговых органов Российской Федерации, ИНН», заверенный подписью и личной печатью врача-специалиста, треугольным штампом «Для рецептов».

5.12. Заключение Договора и оплата медицинских услуг Заказчиком в случаях, если Заказчик выступает страховщиком по добровольному медицинскому страхованию, осуществляются в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

6. Порядок предоставления платных медицинских услуг

6.1. Исполнитель предоставляет платные медицинские услуги, качество которых соответствует условиям Договора и предъявляемым законодательством Российской Федерации требованиям.

6.2. До начала медицинского вмешательства врачом-специалистом в доступной форме Заказчику разъясняется следующая информация:

- о целях, методах оказания медицинской помощи, связанных с медицинским вмешательством рисках, а также рисках отказа от медицинского вмешательства, о состоянии здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, возможных вариантах медицинского вмешательства, о его последствиях, а также о предполагаемых результатах оказания медицинской помощи;

После информирования как необходимое предварительное условие медицинского вмешательства Исполнитель получает от Заказчика собственноручно подписанное информированное добровольное согласие в соответствии с видом оказываемой медицинской услуги (далее – ИДС), либо отказ от дачи ИДС на медицинское вмешательство;

- об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных средствах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению, а также сведениях, позволяющих идентифицировать имплантированное в организм пациента медицинское изделие.

Платные медицинские услуги несовершеннолетним, недееспособным либо ограниченно дееспособным, предоставляются при наличии ИДС Заказчика (законного представителя).

6.3. Исполнитель обязан при предоставлении платных медицинских услуг соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации, учётных и отчётных статистических форм, порядку и срокам их представления.

6.4. Исполнитель предоставляет Заказчику по его требованию и в доступной для него форме следующую информацию:

6.5. При предоставлении платных медицинских услуг гражданам иностранных государств (нерезидентам) Исполнитель обеспечивает своевременную передачу первичных статистических данных по установленным формам федерального статистического наблюдения об оказанных платных медицинских услугах в отношении нерезидентов, в

соответствии с указанием Центрального банка Российской Федерации от 16.02.2023 № 6363-У «О формировании и утверждении статистической методологии, перечня респондентов, форм федерального статистического наблюдения и порядка составления и предоставления респондентами первичных статистических данных», а также заносит указанные сведения в журнала сведений о нерезидентах, в отношении которых осуществлялась медицинская деятельность, и стоимости осуществления в их отношении медицинской деятельности, в соответствии с Регламентом работы администраторов отдела по организации оказания платных медицинских услуг Учреждения.

6.6. При оказании платных медицинских услуг обязанность Исполнителя по возврату денежной суммы, уплаченной Заказчиком по Договору, возникает в соответствии с законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей.

6.7. Оплата медицинской услуги Заказчиком путём перевода средств на счёт третьего лица, указанного Исполнителем (в письменной форме), не освобождает Исполнителя от обязанности осуществить возврат уплаченной Заказчиком суммы как при отказе от исполнения Договора, так и при оказании медицинских услуг (выполнении работ) ненадлежащего качества, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Особенности оказания медицинских услуг (выполнения работ) при заключении Договора дистанционным способом

7.1. Договор может быть заключен посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «интернет» (далее – дистанционно) на официальном сайте dsp43.pф на основании ознакомления Заказчика с предложенным исполнителем описанием медицинской услуги (оферта).

7.2. При заключении Договора дистанционно Заказчику на главной странице официального сайта предоставлена возможность ознакомиться со следующей информацией:

- фирменное наименование Учреждения – ГБУЗ «ДСП № 43 ДЗМ»;
- юридический адрес: г. Москва, ул. Днепропетровская, д.33Б;
- ОГРН 1027739162010;
- ИНН 7726318445;
- сведения о выписке из реестра лицензий на осуществление медицинской деятельности, ее номере, сроках действия, а также информация об органе, её выдавшем;
- информация об оказываемой услуге (выполняемой работе);
- способы оплаты услуги (работы);
- адрес электронной почты E-mail: dsp43@zdrav.mos.ru;
- электронная форма для обращений во вкладке о Поликлинике/ Форма обратной связи;

- электронная форма независимой оценки качества во вкладке Главная/Независимая оценка качества по ссылке bus.gov.ru.

7.3. Договор с Заказчиком считается заключенным со дня оформления соответствующего согласия (акцепта), в том числе путём совершения действий по выполнению условий Договора, включая внесение частично или полностью оплаты по Договору с учётом положений ст. 16¹ и 37. Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

Со дня получения согласия (акцепта) Заказчика частичной или полной оплаты медицинских услуг, предоставляемых Исполнителем, все условия Договора остаются неизменными и не должны корректироваться Исполнителем без согласия Заказчика.

7.4. При заключении Договора Исполнитель предоставляет на адрес электронной почты Заказчика, указанный в реквизитах дистанционного Договора, подтверждение заключения такого Договора, с указанием его порядкового номера и даты.

По требованию Заказчика Исполнителем направляется экземпляр заключенного Договора (выписки из него), подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – УКЭП) уполномоченного лица Исполнителя.

7.5. Идентификация Заказчика в целях заключения и (или) исполнения дистанционного Договора, может осуществляться, в том числе с помощью федеральной государственной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (ЕСИА или Госуслуги).

Согласие (акцепт) подписывается электронной подписью Заказчика (простой т.е. логин и пароль), усиленной неквалифицированной или усиленной квалифицированной) и УКЭП уполномоченного лица Исполнителя.

7.6. Заказчик обязан оплатить оказанную Исполнителем медицинскую услугу в порядке и сроки, которые установлены Договором.

7.7. При заключении дистанционного Договора отказ Заказчика от исполнения Договора может быть совершён способом, используемым при его заключении.

7.8. Заказчик вправе направить Исполнителю в любой форме и любым, включая дистанционный, способом требования, в том числе при обнаружении недостатков выполненной работы (оказанной платной медицинской услуги), а Исполнитель обязан принять эти требования, в том числе дистанционным способом.

8. Ценообразование при осуществлении платных медицинских услуг

8.1. Порядок определения платы за оказание Учреждением платных медицинских услуг, относящихся к их основным видам деятельности,

оказываемых сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством российской Федерации в пределах установленного государственного задания определяются Департаментом здравоохранения города Москвы.

8.2. Прейскурант услуг утверждается главным врачом Учреждения.

8.3. Индексация цен осуществляется в соответствии с Положением о маркетинговой политике Учреждения.

9. Ответственность Исполнителя

9.1. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель несёт ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

9.2. Вред, причиненный жизни или здоровью Заказчика в результате оказания платных медицинских услуг ненадлежащего качества, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Порядок разрешения споров

10.1. Споры и (или) разногласия возникшие в ходе оказания платных медицинских услуг в рамках Договора решаются в порядке досудебного урегулирования споров.

10.2. В случае если Стороны Договора не пришли к взаимоприемлемому решению спора в порядке досудебного урегулирования, они вправе обратиться в соответствии с законодательством Российской Федерации в суд.

11. Заключительные положения

10.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом главного врача Учреждения.

10.2. Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2023.

Приложение № 2 к приказу ГБУЗ «ДСП № 43 ДЗМ»
от «7» августа 2023 г. № 167

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач ГБУЗ «ДСП № 43 ДЗМ»

Загребая Е.А. Загребая
«7» августа 2023 г.

**Перечень врачей-специалистов, обладающих
правом подписи Договоров и дополнительных соглашений к ним на
оказание платных медицинских услуг от лица Исполнителя**

№ п/п	Должность	ФИО
1.	Врач-стоматолог-хирург	Буршина И.А.
2.	Врач-стоматолог-хирург	Мамедова А.С.
3.	Врач-стоматолог-хирург	Махмудов Ш.К.
4.	Врач-стоматолог-хирург	Батыров Ф.Р.
5.	Врач-стоматолог детский	Тома Э.И.
6.	Врач-стоматолог детский	Моисеенко Н.В.
7.	Врач-стоматолог детский	Мусаева Н.Ф.
8.	Врач-стоматолог детский	Шапкина П.Д.
9.	Врач-стоматолог-терапевт	Доброгорская О.Н.
10.	Врач-стоматолог-терапевт	Оглоблин А.А.
11.	Врач-стоматолог-терапевт	Макаренко Н.А.
12.	Врач-стоматолог	Коврегина Е.И.
13.	Врач-стоматолог	Седракян Т.А.
14.	Врач-стоматолог	Сосновский Р.О.
15.	Врач-стоматолог	Шестеро М.М.
16.	Врач-стоматолог-ортопед	Варагян С.С.
17.	Врач-ортодонт	Загребая Е.А.
18.	Врач-ортодонт	Болтовская В.А.
19.	Врач-ортодонт	Ахвердова М.А.
20.	Врач-ортодонт	Костракова Ю.С.
21.	Врач-ортодонт	Пак О.С.
22.	Врач-ортодонт	Пронтеева В.А.
23.	Врач-ортодонт	Циликишвили Л.В.

Приложение № 3 к приказу ГБУЗ «ДСП № 43 ДЗМ»
от «7» августа 2023 г. № 167

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач ГБУЗ «ДСП № 43 ДЗМ»
Заграбаева Е.А. Заграбаева
«7» августа 2023 г.

Журнал учёта гарантийных работ

№ п/п	Дата	Гарантийный срок (прописью)	Срок службы (прописью)	ФИО врача- специалиста	ФИО пациента
1	2	3	4	5	6

